



FICHE PROGRAMMATION

AFGES - CONFLITS D'INTERETS

Public

Chef(fe) d'entreprise, Comptable/financier(e) responsable du suivi d'un marché public, Directeur(trice)/Responsable administratif(ve) et financier (e), Membre du bureau

Prérequis

Pas de connaissances particulières

Objectifs pédagogiques

- De plus en plus d'informations sont portées à la connaissance des organes délibérants et le périmètre des risques s'élargit. Les attentes vis-à-vis du Conseil se renforcent. Dans ce contexte, la compétence devient un critère important dans le choix de l'administrateur.
- Par ailleurs, les responsabilités des administrateurs se renforcent au regard notamment de l'implication dans la détermination du niveau de tolérance au risque de l'établissement, c'est-à-dire le niveau de prise de risque qu'il accepte en fonction du profil de risque de l'organisme d'assurance.
- Cela suppose de disposer d'une bonne connaissance des principaux mécanismes et enjeux liés à l'activité d'assurance, des composantes essentielles de la réglementation et de développer le jugement nécessaire à l'appréciation de l'efficacité des dispositifs de maîtrise des risques

Contenu

1-APPROCHE GÉNÉRALE DES CONFLITS D'INTÉRÊTS

Les situations de conflits d'intérêts sont inhérentes à la vie des entreprises, elles ne sont cependant pas toutes nocives :

- Les comprendre pour mieux les gérer.
- Du bon sens, mais aussi des textes.

2-LES CONFLITS D'INTÉRÊTS ET LA RESPONSABILITÉ DES DIRIGEANTS

Le comportement des dirigeants au regard des conflits d'intérêts est fondamental pour affirmer la position à tenir de toutes les parties prenantes de l'entreprise :

- La culture d'entreprise.
- La gouvernance et le lien avec la RSE.

3-LA DÉTECTION ET LA PRÉVENTION DES CONFLITS D'INTÉRÊTS


Les entreprises doivent se doter d'un dispositif de détection et de prévention embarquant les responsabilités à tous les niveaux de l'entreprise :



- Des codes de bonnes conduites.
- Des mesures concrètes.



4-SYNTÈSE ET CONCLUSION

Synthèse de la demi-journée.

Évaluation de la formation.

Retrouvez toute l'offre de services CCI sur le site www.cci.nc 

Contact : Province Sud  24 31 35
Province Nord  42 68 20

 entreprises@cci.nc
 formation-nord@cci.nc