



FICHE PROGRAMMATION

E-MAILING POWER

Public

Chef(fe) d'entreprise, Chef(fe) de projet web, Commerçant(e) - Vendeur(se), Responsable commercial(e)

Prérequis

Être à l'aise avec l'outil informatique et l'environnement web (Windows) - Être à l'aise avec la langue française.

Objectifs pédagogiques

- Créer des campagnes d'emailing efficaces et attractives
- Connaître les meilleures pratiques afin d'augmenter le taux d'ouverture et de conversion des emails
- Mesurer et analyser les performances de vos campagnes emailing

Contenu

Un soupçon de stratégie

- La vision de votre entreprise
- Votre objectif
- Définir le profil de votre audience
- Elaborer la ligne éditorial

Les bonnes pratiques

- Pour fidéliser votre audience
- Pour ne pas finir en spam
- Respect de la réglementation

Les ingrédients d'un e-mail efficace

- La psychologie du client
- Créer du contenu de valeur
- Optimiser le taux d'ouverture

Une structure et des mots pour convaincre

- Votre produit : Caractéristiques / avantages / bénéfices
- Méthode AIDA
- Les astuces pour inciter au passage à l'action

Analyse et rédaction avec l'intelligence artificielle